Agencia Nacional de Aduanas de México

Dirección General Jurídica de Aduanas

Ciudad de México, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ de 2022.

C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con RFC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, correo electrónico\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_ y teléfono (\_\_)\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con RFC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personalidad que tengo debidamente acreditada mediante la escritura número \_\_\_\_\_\_ de fecha\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Señalar los nombres, direcciones y el registro federal de contribuyentes o número de identificación fiscal tratándose de residentes en el extranjero, de todas las personas involucradas en la solicitud o consulta planteada.
2. Describir las actividades a las que se dedica el interesado.
3. Indicar el monto de la operación u operaciones objeto de la promoción.
4. Señalar todos los hechos y circunstancias relacionados con la promoción, así como acompañar los documentos e información que soporten tales hechos o circunstancias.
5. Describir las razones de negocio que motivan la operación planteada.
6. Indicar si los hechos o circunstancias sobre los que versa la promoción han sido previamente planteados ante la misma autoridad u otra distinta, o han sido materia de medios de defensa ante autoridades administrativas o jurisdiccionales y, en su caso, el sentido de la resolución.
7. Indicar si el contribuyente se encuentra sujeto al ejercicio de las facultades de comprobación por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o por las Entidades Federativas coordinadas en ingresos federales, señalando los periodos y las contribuciones, objeto de la revisión. Asimismo, deberá mencionar si se encuentra dentro del plazo para que las autoridades fiscales emitan la resolución a que se refiere el artículo 50 del Código Fiscal de la Federación.

Si el promovente no se encuentra en los supuestos a que se refieren las fracciones II, VII y VIII de este artículo, deberá manifestarlo así expresamente”.

Comparezco a solicitar la autorización de depósito fiscal temporal para exposiciones temporales de mercancías

|  |
| --- |
| **Señale la denominación de la exposición.** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  **Anote el domicilio en que se llevará a cabo la exposición.** |
|  |
| **Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior** |
|  |
| **Colonia C.P. Estado País** |
| **Datos de expositores con domicilio en el extranjero.** |
| **Nombre o razón social** |  |
| **Domicilio**  |
|  |
| **Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior** |
|  |
| **Colonia C.P. o zona postal Estado País** |
|  |
| **Nombre o razón social** |  |

|  |
| --- |
| **Domicilio**  |
|  |
| **Calle Número y/o letra exterior Número y/o letra interior** |
|  |
| **Colonia C.P. o zona postal Estado País** |
|  |
| **Aduana(s) por las que ingresará la mercancía.** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Señale la fecha en que se realizará la exposición incluyendo montaje y desmontaje (No deberá exceder de un mes).** |
|  |
|  |
| **Indique la(s) aduana(s) por la(s) que ingresará la mercancía:** |
|  |
|  |
| **Señale los datos de la constancia de pago del derecho.** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | $ |  |  |  |  | **.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fecha de pago |  Monto en moneda nacional |
| Denominación o razón social de la institución en la cual se realizó el pago |

|  |
| --- |
|  **Prórroga de la autorización de depósito fiscal temporal para exposiciones internacionales.**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Marque con una “X” si solicita prórroga y cumple con los requisitos previstos para el otorgamiento de la autorización. |
| **Señale las razones que justifican la prórroga:** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Documentos que se deben anexar a la solicitud.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tratándose de personas morales o de representantes de personas físicas, copia certificada del instrumento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración, el documento se presentará por única vez, por lo que para posteriores trámites bastará que la solicitud de autorización se encuentre firmada por el mismo representante, quien deberá manifestar bajo protesta de decir verdad que los términos de la representación no han sido modificados o revocados, en caso contrario, deberá proporcionar copia certificada del poder notarial respectivo. Si en trámites posteriores al registro se presentan solicitudes firmadas por persona distinta, se deberá anexar a la solicitud copia certificada del documento notarial con el que el firmante acredite sus facultades para realizar actos de administración. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Documentos que acrediten la promoción publicitaria del evento. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Original o Copia certificada del documento que acredite el legal uso de las instalaciones en donde se celebrará el evento. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Escrito, en su carácter de organizador del evento en el que manifieste que asume la responsabilidad solidaria con el importador, en caso de incumplimiento. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Copia del comprobante de pago realizado a través del esquema electrónico e5cinco**,** con la que se acredite el pago de los derechos previstos en el artículo 40, inciso i) de la LFD. |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales. |

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos asentados en el presente documento son ciertos y que las facultades que me fueron otorgadas no han sido modificadas o revocadas.

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE O SU REPRESENTANTE LEGAL